

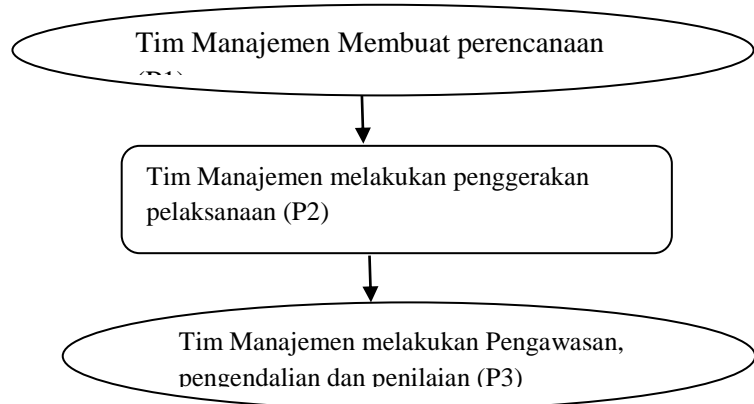
	Pelayanan Klaster I Manajemen		
	SOP	No. Dokumen : 006/SOP/PKM-06/II/2024	
		No. Revisi :	
		Tanggal Terbit : 5 Pebruari 2024	
		Halaman : 1 / 4	
.Puskesmas Jatibaru		<u>Thoriqatilhaq, S.T</u> Nip.197008101990031012	

1. Pengertian	Klaster I Manajemen memiliki lingkup tugas dan fungsi mengkoordinasikan pelaksanaan manajemen puskesmas, manajemen mutu pelayanan dan keselamatan bagi masyarakat, pasien dan petugas selain itu juga bertanggung jawab dalam kegiatan ketatausahaan, manajemen sumber daya serta manajemen jejaring dan jaringan puskesmas serta sistem informasi.
2. Tujuan	Sebagai acuan penerapan langkah-langkah pelayanan klaster I manajemen puskesmas dalam rangka peningkatan mutu dan kinerja puskesmas.
3. Kebijakan	Surat Keputusan Kepala Puskesmas Jatibaru Nomor : 188.4/19/PKM-06/I/2024 Tentang Lokus Puskesmas, Puskesmas Pembantu (Pustu) dan Posyandu Target Penerapan Integrasi Pelayanan Kesehatan
4. Referensi	Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 01.07/Menkes/2015/2023 Tentang petunjuk Teknis Integrasi pelayanan kesehatan primer.
5. Prosedur / Langkah – langkah	1. Manajemen Puskesmas <ol style="list-style-type: none"> a. Tim Manajemen membuat perencanaan (P1) Bertujuan untuk membuat keterpaduan LP dan LS untuk semua siklus hidup, target kinerja disusun masing-masing klaster puskesmas b. Tim Manajemen melakukan Penggerakan Pelaksanaan (P2) Bertujuan untuk melaksanakan lokmin dengan pembahasan pelaksanaan kegiatan dan hasil PWS untuk dirumuskan tindak lanjutnya. c. Tim manajemen melakukan pengawasan, pengendalian dan penilaian (P3) dilakukan terhadap aspek administratif dan kinerja puskesmas 2. Manajemen Mutu dan Keselamatan bagi Masyarakat, pasien dan petugas

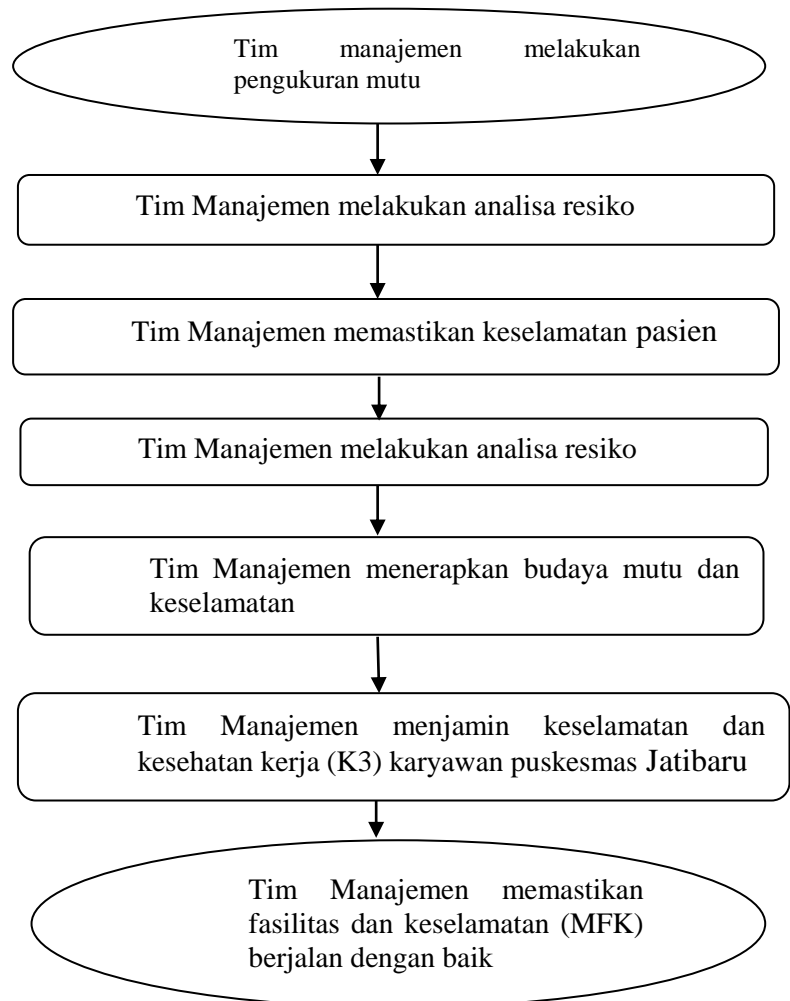
	<ul style="list-style-type: none"> a. Tim manajemen melakukan pengukuran mutu b. Tim manajemen melakukan pencegahan dan pengendalian infeksi (PPI) c. Tim Manajemen memastikan keselamatan pasien d. Tim Manajemen melakukan analisa resiko e. Tim Manajemen menerapkan budaya mutu dan keselamatan f. Tim Manajemen menjamin keselamatan dan kesehatan kerja (K3) karyawan puskesmas Jatibaru g. Tim Manajemen memastikan fasilitas dan keselamatan (MFK) berjalan dengan baik <p>3. Manajemen Jejaring Puskesmas</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Tim manajemen melakukan kerjasama dengan jejaring puskesmas. b. Tim Manajemen melakukan pembinaan ke pustu, FKTP dan UKBM lain <p>4. Manajemen Pengelolaan Sediaan Farmasi dan bahan medis habis pakai</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Tim Manajemen mengatur pemenuhan kebutuhan sumber daya b. Tim Manajemen melakukan pengendalian mutu pelayanan kefarmasian serta formularium <p>5. Sistem Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Tim Mutu melakukan koordinasi dengan klaster 2, klaster 3 dan lintas klaster b. Tim Mutu melakukan input data dari puskesmas dan pustu kegiatan posyandu dan kunjungan rumah menggunakan system informasi ke platform satu sehat.
--	---

6. Bagan Alir

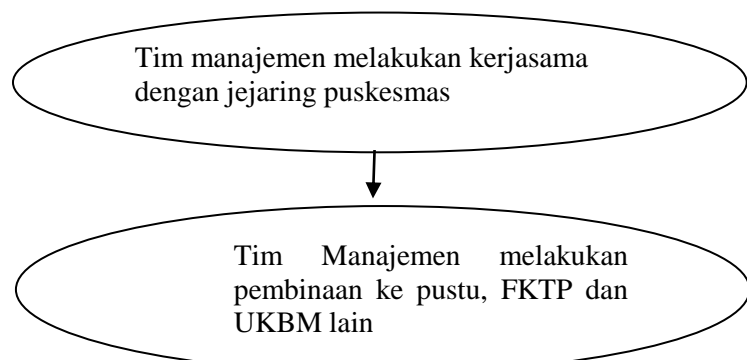
1. Manajemen Puskesmas (P1)

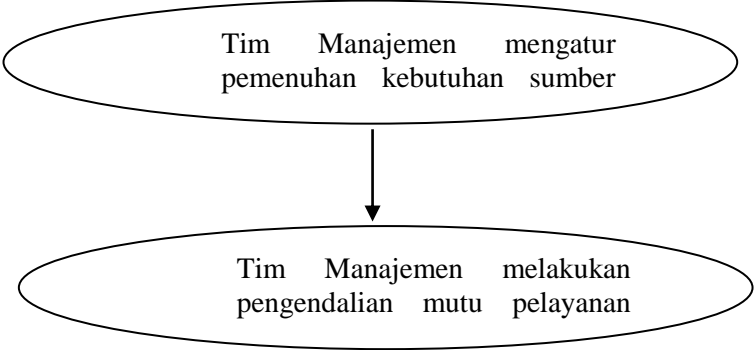
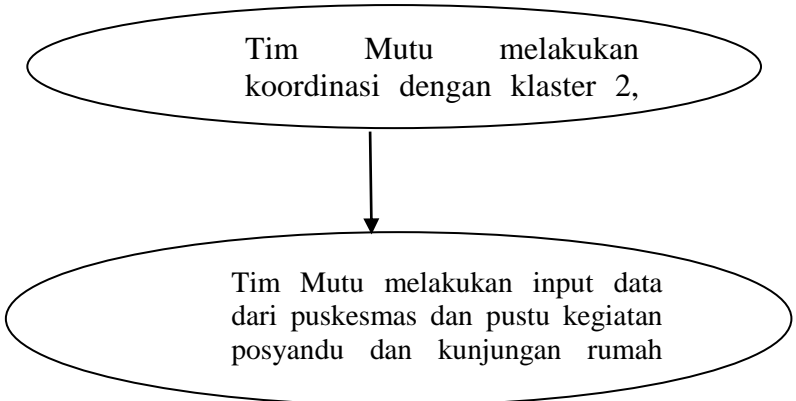


2. Manajemen Mutu pelayanan keselamatan bagi masyarakat, pasien dan petugas



3. Manajemen Jejaring Puskesmas



	<p>4. Manajemen Pengelolaan Sediaan Farmasi dan bahan medis habis pakai</p>  <pre> graph TD A([Tim Manajemen mengatur pemenuhan kebutuhan sumber]) --> B([Tim Manajemen melakukan pengendalian mutu pelayanan]) </pre> <p>5. Sistem Informasi</p>  <pre> graph TD C([Tim Mutu melakukan koordinasi dengan klaster 2,]) --> D([Tim Mutu melakukan input data dari puskesmas dan pustu kegiatan posyandu dan kunjungan rumah]) </pre>												
7. Unit terkait	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ruang Pendaftaran dan rekam medik 2. Klaster II 3. Klaster III 4. Klaster IV 5. Lintas Klaster 6. Ruang pemeriksaan gigi dan mulut 												
8. Dokumen Terkait	<ol style="list-style-type: none"> 1. Simpus 2. P care 3. ASDK 4. PWS 5. Form skrining 												
9. Rekaman Historis perubahan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Yang diubah</th> <th>Isi perubahan</th> <th>Tanggal mulai diberlakukan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	No	Yang diubah	Isi perubahan	Tanggal mulai diberlakukan								
No	Yang diubah	Isi perubahan	Tanggal mulai diberlakukan										

